

Fecha de Actualización	Dependencia
20/08/20 10:23 AM	UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DEL GOLFO DE MÉXICO
	Categoría
	Educación, Ciencia y Tecnología

DETALLE DE TRÁMITE

NOMBRE DEL TRÁMITE
EXPEDICIÓN DE CONSTANCIA CON ASIGNATURAS CURSANDO
DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO
La constancia con asignaturas cursando es el documento mediante el cual se hace constar el periodo escolar en el cual el alumno está inscrito, así como las materias que cursa en su cuatrimestre actual, en un determinado programa educativo.
¿CUÁLES SON LOS REQUISITOS PARA REALIZARLO?
Estar debidamente inscrito. Presentar recibo de pago de constancia con asignaturas cursando.
¿CUÁLES SON LOS PASOS PARA REALIZAR EL TRÁMITE O SERVICIO?
<ol style="list-style-type: none"> 1. El alumno realiza el pago de la constancia con asignaturas cursando, en la institución bancaria correspondiente, de acuerdo a los precios de Caja general vigentes en el ejercicio fiscal. 2. El alumno canjea el comprobante de pago por un recibo institucional en el departamento de Caja general de la Universidad. 3. El alumno entrega en el Departamento de Registro y Control Escolar el recibo expedido por Caja general y solicita la constancia con materias cursando.
¿COSTO Y LUGAR DE PAGO?
Costo tramite en M.N: \$37.00 Costo de trámite en UMA: 0.426 Bancomer Referencia: Matricula del estudiante + referencia personal. Convenio CIES: 1496433
¿DÓNDE PUEDO REALIZAR EL TRÁMITE O SERVICIO Y EN QUE HORARIO?
Universidad Politécnica del Golfo de México. Carretera Federal Malpaso el Bellote, km 171, s/n, R/a. Monte Adentro. Departamento de Registro y Control Escolar Primer edificio, planta baja. Lunes a Viernes 09:00 a 12:00 horas y de 15:00 a 17:00 horas Días hábiles.
TIEMPO DE RESPUESTA Y RESOLUCIÓN
El plazo de entrega es de 24 horas a partir de la recepción del recibo ante el Departamento de Registro y Control Escolar.
¿QUIÉN PUEDE REALIZARLO?
El alumno matriculado en un programa educativo de la Universidad.
RESPONSABLE DEL TRÁMITE O SERVICIO
Mtra. Griselda Márquez Alcudia Departamento de Registro y Control Escolar. 933-333-2654, ext. 123 griselda.marquez@updelgolfo.mx
FUNDAMENTO JURÍDICO

