

Fecha de Actualización	Dependencia
21/06/22 08:38 AM	INSTITUTO DE SEGURIDAD SOCIAL DEL ESTADO DE TABASCO
	Categoría
	Salud y Seguridad Social

DETALLE DE TRÁMITE

NOMBRE DEL TRÁMITE

SOLICITUD DE SERVICIO DE INSCRIPCIÓN AL CENTRO DE ATENCIÓN INFANTIL (CAI-ISSET)

DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO

Solicitud de servicio asistencial de niñas y niños de 45 días hasta 5 años 7 meses cumplidos al mes de agosto del ciclo escolar vigente, en los Centros de Atención Infantil del ISSET, en donde se les proporciona un espacio formativo de interacción a los infantes para su desarrollo armónico.

¿CUÁLES SON LOS REQUISITOS PARA REALIZARLO?

- 1.- Solicitud de servicio asistencial y educativo (requisito indispensable aprobado)
- 2.- Agendar cita y asistir al área de psicología, médica y nutrición.
- 3.-Requisitar el formato de registro de inscripción anexando la siguiente documentación:

Documentos del trabajador-asegurado en original y 3 copias:

- A).-Recibo de pago de nómina vigente a la fecha de inscripción;
- B).-Credencial de elector de los padres (INE);
- C).-Credencial vigente de afiliación al ISSET del asegurado
- D).-Clave Única de Registro de Población (CURP) de ambos padres;
- E).-Comprobante de domicilio, no mayor a 2 meses (recibo de luz, agua, teléfono o predial)

Documentos del infante (original y 3 copias):

- A).-Acta de nacimiento certificada;
- B).-Credencial de afiliación al ISSET vigente del infante;
- C).-Clave Única de Registro de Población (CURP);
- D).-Cartilla Nacional de Vacunación, con el esquema actualizado;
- E).-Pruebas de laboratorio: Biometría Hemática, Reacciones Febriles, Grupo y RH Sanguíneo, Coproparasitoscópico, General de Orina y Exudado Faríngeo;
- F).-Cuatro fotografías a color, tamaño infantil recientes de la niña o niño, con nombre al reverso.
- G).-Cuatro fotografías a color, tamaño infantil recientes de ambos padres y las personas autorizadas para ingresar y retirar (máximo 2) con nombre al reverso;
- H).-En caso de haber cursado preescolar 1° y 2° en otro Centro Educativo, anexar copia de las boletas de evaluación.

¿CUÁLES SON LOS PASOS PARA REALIZAR EL TRÁMITE O SERVICIO?

1. El asegurado debe solicitar el servicio asistencial y educativo en el CAI que requiera, dentro de los horarios y días establecidos.
2. El asegurado debe solicitar cita en el área de psicología y área de nutrición, después del llenado de la solicitud de servicio asistencial y educativo (requisitos indispensables).
3. Presentar la documentación solicitada para su revisión y validación.
4. Si la solicitud es procedente, se le entregará la asignación del espacio, así como la reglamentación y condiciones de la unidad educativa.

¿COSTO Y LUGAR DE PAGO?

Trámite gratuito.

¿DÓNDE PUEDO REALIZAR EL TRÁMITE O SERVICIO Y EN QUE HORARIO?

Instituto de Seguridad Social del Estado de Tabasco.

1. Centro de Atención Infantil No. 1
Calle Antonio Rullan Ferrer No. 321. Col. Mayito, C.P. 86090.
Lunes a viernes de 09:00 a 13:00 hrs.
2. Centro de Atención Infantil No. 2
Calle 23 de agosto No. 207 (a un costado del parque de guacamayos) Col. Jesús García, C.P. 86040.
Lunes a viernes de 09:00 a 13:00 hrs.
3. Centro de Atención Infantil No. IV
Av. Gregorio Méndez Magaña No. 2410 (frente del recreativo de Atasta). Col. Atasta, C.P. 86100
Lunes a viernes de 09:00 a 13:00 hrs.

4. Centro de Atención Infantil Núm. V
Calle Puebla, esquina con Mario Brown Peralta S/N, Fracc. Guadalupe, C.P. 86180.
Lunes a viernes de 09:00 a 13:00 hrs.

TIEMPO DE RESPUESTA Y RESOLUCIÓN

72 horas.
Inscripción.

¿QUIÉN PUEDE REALIZARLO?

Trabajadores al servicio de los entes públicos del Gobierno del Estado y los Ayuntamientos que estén asegurados.

RESPONSABLE DEL TRÁMITE O SERVICIO

1. Mtra. Psic. Laura Castillo Fernández.
Jefa de unidad CAI No. 1.
Tel: 99 33 14 89 40.
Correo electrónico: numcendi1@gmail.com

2. Profa. Anabel Zurita Gómez.
Jefa de unidad CAI No. 2.
Tel: 99 33 15 00 54.
Correo electrónico: numcendi2@gmail.com

3. L.E.E. Aurora Torpey Oliva.
Jefa de unidad CAI No. IV.
Tel: 99 33 15 13 33
Correo electrónico: numcendiiv@gmail.com

4. Profa. Concepción Gutiérrez Cabrera.
Jefa de unidad CAI No. V.
Tel: 99 31 86 09 23.
Correo electrónico: numcendiv@gmail.com

FUNDAMENTO JURÍDICO

1. Ley de Seguridad Social del Estado de Tabasco, artículo 50, Fracción III.
2. Reglamento Interior del Instituto de Seguridad Social del Estado de Tabasco, artículo 16, Fracción III.

Este trámite es gratuito, en caso de posibles actos de corrupción favor de reportar al ISSETEL 8000 90 90 90 y (993) 358 28 50 con cuatro líneas de atención.